



V CENSO NACIONAL DE COMISARÍAS 2016

FORMULARIO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO – COMISARÍAS/UNIDADES ESPECIALIZADAS



Decreto Legislativo N° 604 Ley de Organización de Funciones del INEI.
Decreto Supremo N° 043–2001–PCM del Secreto Estadístico y Confidencialidad de la Información.

DOC.02.01

SECCIÓN I. LOCALIZACIÓN DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA

A. UBICACIÓN GEOGRÁFICA		B. UBICACIÓN CARTOGRAFICA		IDENTIFICACIÓN DE LA COMISARÍA N°						
1. Departamento		5. Zona N°		RUTA DE TRABAJO N°						
2. Provincia		6. Manzana N°		DPTO. ASIGNADO						
3. Distrito		7. AER N°								
4. Centro poblado										
8. Dirección (Seleccione el código del tipo de vía y registre la dirección de la Comisaría/ Unidad Especializada)										
Tipo de vía: Avenida.....1 Jirón.....2 Calle.....3 Pasaje.....4 Carretera.....5 Prolongación.....6 Otro.....7										
Nombre de la vía				N° Puerta	Block	Piso	Mz.	Lote	Km.	N° de teléfono
Referencia de la ubicación del local										
9. Tipo de Dependencia Policial		Comisaría..... 1 → PASE A SECCIÓN II			Unidad Especializada 2 → PASE A SECCIÓN IIA					

SECCIÓN II. IDENTIFICACIÓN DE LA COMISARÍA

1. Región Policial/ Frente Policial/ Comando único Policial (CUP)											
2. División Territorial Policial											
3. Nombre de la Comisaría											
4. Clase de Comisaría	Comisaría Básica 1 →	5. Tipo	A	B	C	D	E	6. Categoría	Sectorial 1	No sectorial 2	
	Comisaría Especializada 2 →		7. Especialidad		De la Familia.... 1		Turismo..... 2		Aeropuertos y terminales terrestres..... 3		Protección de Carreteras 4
8. Se encuentra dentro de otro establecimiento	Si 1	No 2	9. ¿Cuál es el Nombre del Establecimiento?								
10. ¿La comisaría funciona dentro de un complejo policial?	Si 1	No 2	11. ¿Cuál es el nombre del Complejo Policial								

SECCIÓN IIA. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA

1A. Dirección/ Región Policial											
2A. División Territorial Policial											
3A. Nombre de la Unidad Especializada											
4A. Unidad Especializada	Unidad Especializada de Investigación 1		DIRINCRI/DEPINCRI/DIVINCRI 1					DEPANDRO 4			
			OTROS 1 (Especifique)					DEPCOTER..... 5			
	Unidad Especializada de Orden y Seguridad 2		División de patrullaje a pie..... 1					Unidad de Inteligencia Táctica (TERNA, ESCOPER) 4			
			SOES 2					División de Servicios Especiales (DEPCODIS, DEPPOLMON, DEPPOLCAN) 5			
		Unidad Especializada de Inteligencia 3		Departamento de Inteligencia..... 1		Oficina de Inteligencia 2					
		Unidad Especializada de Participación Ciudadana 4									
5A. Se encuentra dentro de otro establecimiento	Si 1	No 2	6A. ¿Cuál es el Nombre del Establecimiento?								
7A. ¿La Unidad Especializada funciona dentro de un complejo policial?	Si 1	No 2	8A. ¿Cuál es el nombre del Complejo Policial								

121. ¿DENTRO DEL PERSONAL DE SU COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA HAY SUBOFICIALES QUE ESTÁN EN PERIODO DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA?

Si..... 1 No..... 2

↓
¿CUÁNTOS?

122. ¿DENTRO DEL PERSONAL DE SU COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CON CUÁNTOS SUBOFICIALES SUPERIORES CUENTAN PARA EL SERVICIO POLICIAL?

TOTAL:

123. ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA HA CONFORMADO BRIGADAS DE EMERGENCIA Y RESCATE DE CONTINGENCIA ANTE DESASTRES NATURALES? (Brigada conformado mínimo 10 efectivos)

Si..... 1 No..... 2

↓
¿CUÁNTAS BRIGADAS?

SI ESTÁ EN UNA COMISARÍA
PASE A P125
SI ESTÁ EN UNA UNIDAD ESPECIALIZADA
PASE A CAPÍTULO 200

124. ¿CUÁNTAS BRIGADAS DE RESCATE SE ENCUENTRAN EQUIPADAS?

TOTAL DE BRIGADAS:

125. ¿LA JURISDICCIÓN DE SU COMISARÍA ABARCA A OTRO/S DISTRITO/S DIFERENTE/S A DONDE SE ENCUENTRA UBICADA LA COMISARÍA? (Solo para comisaría)

Si..... 1 No..... 2

Nombre de la provincia y distrito		En forma total	En forma Parcial
1.	Provincia..... <input type="text"/> Desplegar	1	2
	Distrito..... <input type="text"/> Desplegar		

OBSERVACIONES:

CAPÍTULO 200. INFRAESTRUCTURA DE LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA

SECCIÓN I: CARACTERÍSTICAS DEL LOCAL

(Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

201. EL LOCAL QUE OCUPA LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA ES:

(Seleccione solo un código)

- ¿Propiedad del Ministerio del Interior (MININTER)? 1
 - ¿Propiedad de la Policía Nacional del Perú? 2
 - ¿Guardia Civil? 3
 - ¿Guardia Republicana? 4
 - ¿Policía de Investigaciones del Perú? 5
 - ¿Alquilado? 6
 - ¿Cedido en uso? 7
 - ¿Afectado en uso? 8
 - ¿Donado? 9
 - ¿Otros? 10
- (Especifique)

202. SI EL LOCAL QUE OCUPA ES¿CON QUÉ, DOCUMENTO(S) CUENTA LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?:

(Pregunte de acuerdo a la respuesta de la P201 y seleccione uno o más códigos).

DOCUMENTOS	Si	No	Doc. en trámite
PROPIEDAD DE: (1 al 5)			
a. ¿Documento registral (Partida electrónica, ficha registral, Tomo)?	1	2	3
b. ¿Título de propiedad	1	2	3
c. ¿Ficha de Inscripción en Registros Públicos?	1	2	3
d. ¿Escritura Pública Notarial?	1	2	3
e. ¿Minuta de compra-venta?	1	2	3
f. ¿Certificado y/o constancia de posesión?	1	2	3
g. ¿Declaratoria de fábrica?	1	2	3
h. ¿Otro? _____ (Especifique)	1	2	3
ALQUILADO (6)			
a. ¿Contrato arrendamiento?	1	2	3
b. ¿Otro? _____ (Especifique)	1	2	3
CEDIDO EN USO/ AFECTADO EN USO (7) y (8)			
a. ¿Documento de cesión en uso?	1	2	3
b. ¿Resolución Suprema de afectación en uso?	1	2	3
c. ¿Contrato de comodato?	1	2	3
d. ¿Contrato de cesión de uso o afectación de uso	1	2	3
e. ¿Otro? _____ (Especifique)	1	2	3
DONADO (9)			
a. ¿Resolución de adjudicación?	1	2	3
b. ¿Minuta de donación?	1	2	3
c. ¿Resolución Municipal de donación?	1	2	3
d. ¿Otro? _____ (Especifique)	1	2	3
OTRO (10)			
a. ¿Otro? _____ (Especifique)	1	2	3

203. ¿CUÁL ES EL ÁREA TOTAL DEL TERRENO DONDE SE UBICA LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?

m²: (Área del terreno).

204. ¿CUÁL ES EL ÁREA TOTAL QUE OCUPA LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?

m²: (Área ocupada).

205. ¿CUÁL ES EL ÁREA DISPONIBLE PARA AMPLIACIÓN?

m²: (Área de ampliación)

206. ¿CUÁL ES EL ÁREA TECHADA?

m²: (Área techada)

207. ¿CUÁNTOS AÑOS DE ANTIGÜEDAD TIENE EL LOCAL DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?

Años: (Años transcurridos desde su edificación).

208. ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON PLANOS DE CONSTRUCCIÓN?

Si 1 → **209 ¿Están actualizados?**
 No 2 Si 1
 No sabe 3 No 2

EMPADRONADOR(A): Si la Comisaría/Unidad Especializada cuenta con planos solicítelos para el diligenciamiento de la P211.

210. ¿LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON:

NIVELES	PASE AL SGTE. NIVEL		211. ¿CUÁL ES EL ÁREA TECHADA M ²
	Si	No	
a) Sótano?	1	2	
b) 1er. piso?	1	2	
c) 2do. piso?	1	2	
d) 3er. piso?	1	2	
e) 4to. piso?	1	2	
f) Azotea?	1	2	
g) Otro? _____ (Especifique)	1	2	
TOTAL ÁREA TECHADA			

SECCIÓN II: MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN

(Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

212. EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LAS PAREDES DEL LOCAL DE LA COMISARÍA ES DE:
(Seleccione solo un código)

- ¿Ladrillo o bloque de cemento?..... 1
- ¿Piedra, sillar con cal o cemento?2
- ¿Adobe o tapia?3
- ¿Quincha (caña con barro)?4
- ¿Piedra con barro?5
- ¿Madera?6
- ¿Estera?7
- ¿Otro material? 8
(Especifique)

212A EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LAS PAREDES DEL LOCAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA ES DE:
(Seleccione solo un código)

Tipo de material	A1. Estado de conservación				A2. Acción que requiere	
	Bueno	Regular bueno	Regular malo	Malo	Reparación	Reemplazo
¿Ladrillo o bloque de cemento?.....1	1	2	3	4	1	2
¿Piedra, sillar con cal o cemento? ...2	1	2	3	4	1	2
¿Adobe o tapial?.....3	1	2	3	4	1	2
¿Quincha (caña con barro)?.....4	1	2	3	4	1	2
¿Piedra con barro?5	1	2	3	4	1	2
¿Madera?6	1	2	3	4	1	2
¿Estera?.....7	1	2	3	4	1	2
¿Otro material?8 (Especifique)	1	2	3	4	1	2

PASE P213A

CONTINÚE A2.

214. EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LOS TECHOS DEL LOCAL DE LA COMISARÍA ES DE:
(Seleccione solo un código)

- ¿Concreto armado (losa aligerada, losa macisa)?..... 1
- ¿Madera/ entablillado? 2
- ¿Tejas?3
- ¿Planchas de calamina/ metálicas/ latón? 4
- ¿Fibra de cemento o similar (eternit)?.....5
- ¿Caña o estera con torta de barro?.....6
- ¿Otro material? 7
(Especifique)

214A EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LOS TECHOS DEL LOCAL DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA ES DE:
(Seleccione solo un código)

Tipo de Material	A1. Estado de conservación				A2. Acción que requiere	
	Bueno	Regular bueno	Regular malo	Malo	Reparación	Reemplazo
¿Concreto armado (losa aligerada, losa macisa)? 1	1	2	3	4	1	2
¿Madera/ entablillado?..... 2	1	2	3	4	1	2
¿Tejas?..... 3	1	2	3	4	1	2
¿Planchas de calamina/ metálicas/ latón? . 4	1	2	3	4	1	2
¿Fibra de cemento o similar?..... 5	1	2	3	4	1	2
¿Caña o estera con torta de barro? 6	1	2	3	4	1	2
¿Otro material? 7 (Especifique)	1	2	3	4	1	2

PASE P215

CONTINÚE A2.

SECCIÓN III: SERVICIOS BÁSICOS

(Información que debe brindar el Jefe de Logística / Jefe de Administración o Facilitador)

SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

215. ¿EL CENTRO POBLADO O DISTRITO DONDE ESTÁ UBICADA LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE RED PÚBLICA?

Sí..... 1 No.....2 → PASE A P222

216. ¿LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA TIENE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE RED PÚBLICA?

Sí..... 1 No.....2 → PASE A P222

217. EL LOCAL DE LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA TIENE ACCESO AL SERVICIO ELÉCTRICO TODOS LOS DÍAS DE LA SEMANA?

Si 1 → A. ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA?

--	--

No..... 2 → B. ¿CUÁNTOS DÍAS A LA SEMANA TIENE ESTE SERVICIO?

--	--

C. ¿CUÁNTAS HORAS AL DÍA?

--	--

PASE P214A

CONTINÚE A2.

230. ¿CON QUÉ FRECUENCIA SE LIMPIAN LOS BAÑOS?
(Seleccione solo un código)

Diaria? 1
 Interdiaria? 2
 Semanal? 3
 Otro? 4
 (Especifique)

231. ¿QUIÉN/QUIENES SE ENCARGA(N) DE LA LIMPIEZA DE LOS BAÑOS: (Seleccione uno o más códigos)

Personal de la comisaría/Unidad Especializada? 1
 Personal externo pagado por la Comisaría/Unidad Especializada? 2
 Personal externo pagado por los efectivos policiales? 3
 Personal externo pagado por otras instituciones públicas o privadas? 4
 Otro? 5
 (Especifique)

SISTEMAS DE EVACUACIÓN DE AGUAS DE LLUVIA

232. ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS DE LLUVIA?

Sí 1
 No 2 → **PASE A SECCIÓN IV**

233. EL SISTEMA DE EVACUACIÓN DE AGUAS DE LLUVIA ES POR:
(Seleccione solo un código)

¿Canaletas de piso? 1
 ¿Canaletas aéreas? 2
 ¿Ambas? 3

234. ¿DE QUÉ MATERIAL SON LAS CANALETAS:
(Seleccione uno o más códigos según corresponda)

	TIPO DE MATERIAL		
	PVC	Concreto	Latón
De piso? 1	1	2	3
Aéreas? 2	1	2	3

→ **PASE A P237**

235. EL ESTADO DE CONSERVACIÓN QUE PREDOMINA EN LAS CANALETAS DE PISO, POR TIPO DE MATERIAL SE ENCUENTRA(N): (Seleccione solo un código)

Si sólo se encuentra en buen estado pase sección IV.

	CANALETAS DE PISO		
	PVC	Concreto	Latón
¿En buen estado? 1	1	2	3
¿Rota(s)/ agujereada(s)? 2	1	2	3
¿Oxidada(s)? 3			3
¿Otro? 4 (Especifique)	1	2	3

236. LAS CANALETAS DE EVACUACIÓN DE PISO, POR TIPO DE MATERIAL REQUIEREN:

	CANALETAS DE PISO		
	PVC	Concreto	Latón
¿Reparación? 1	1	2	3
¿Reemplazo? 2	1	2	3

EMPADRONADOR(A): Si en P233 sólo registró canaletas de piso pase a sección IV

237. EL ESTADO DE CONSERVACIÓN QUE PREDOMINA EN LAS CANALETAS AÉREAS, POR TIPO DE MATERIAL SE ENCUENTRA(N): (Seleccione solo un código)

Si todas se encuentran en buen estado pase a Sección IV.

	CANALETAS AÉREAS		
	PVC	Concreto	Latón
¿En buen estado? 1	1	2	3
¿Rota(s)/ agujereada(s)? 2	1	2	3
¿Oxidada(s)? 3			3
¿Otro? 4 (Especifique)	1	2	3

238. LAS CANALETAS DE EVACUACIÓN AÉREAS, POR TIPO DE MATERIAL REQUIEREN:

	CANALETAS AÉREAS		
	PVC	Concreto	Latón
¿Reparación? 1	1	2	3
¿Reemplazo? 2	1	2	3

SECCIÓN IV: CARACTERÍSTICAS DEL FRONTIS DEL LOCAL

OBSERVACIÓN DIRECTA

PAREDES

239. MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN PREDOMINANTE EN LAS PAREDES DEL FRONTIS (Seleccione solo un código)

Ladrillo o bloque de cemento 1
 Piedra, sillar con cal o cemento 2
 Adobe o tapia 3
 Quincha (caña con barro) 4
 Piedra con barro 5
 Madera 6
 Estera 7
 Otro material 8
 (Especifique)

240. ESTADO DE CONSERVACIÓN PREDOMINANTE DE LAS PAREDES:
(Seleccione solo un código)

- En buen estado1
 Rajadas o fracturadas2
 Con grieta(s) o fisura(s).....3
 Humedecidas/ salitradas4
 Otro5
 (Especifique)

241. CON RELACIÓN A LA PINTURA, LAS PAREDES PREDOMINANTEMENTE:
(Seleccione solo un código)

- Están bien pintadas1
 No están pintadas2
 Está manchadas o sucias3
 Están descascaradas4
 Están revestidas con mayólica, cerámica u otro.....5
 Otro6
 (Especifique)

PUERTA(S)

242. ANOTE EL NÚMERO DE PUERTAS DE INGRESO DEL FRONTIS DE LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA:

TOTAL DE PUERTAS → Si hay 1 ó más continúe con P243

TOTAL DE VANOS → Si solo hay vano pase a P246
(Sin puertas)

243. CANTIDAD DE PUERTAS POR TIPO DE MATERIAL ESTRUCTURAL:
(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	Cantidad
Fierro 1	
Madera 2	
Aluminio y vidrio 3	
Vidrio 4	
Fierro y vidrio..... 5	
Madera y vidrio..... 6	
Otro 7 (Especifique)	
TOTAL	

244. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) PUERTA(S) POR TIPO DE MATERIAL:
(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Si solo se encuentra en buen estado pase a P246

Continúe con P245

Tipo de Material Estructural	En buen estado (1)	Apolillada(s) u oxidada(s) (2)	Rota(s) o Agrietada(s) (3)	Arqueada(s)/ desnivelada(s) (4)
Fierro1				
Madera2				
Aluminio y vidrio3				
Vidrio4				
Fierro y vidrio5				
Madera y vidrio6				
Otro7 (Especifique)				
TOTAL				

245. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) PUERTA(S) POR EL TIPO DE MATERIAL:
(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	TOTAL (a+b)	Reparación (a)	Reemplazo (b)
Fierro1			
Madera2			
Aluminio y vidrio3			
Vidrio4			
Fierro y vidrio5			
Madera y vidrio6			
Otro7 (Especifique)			
TOTAL			

D EMPADRONADOR(A): Verifique que el TOTAL de P245 sea igual al total de P244 columnas (2), (3) y (4).

MAMPARA(S)

246. ANOTE EL NÚMERO DE MAMPARAS DE INGRESO DEL FRONTIS DE LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA:

TOTAL Si no tiene mamparas anote 0 y pase P250

247. CANTIDAD DE MAMPARAS POR TIPO DE MATERIAL ESTRUCTURAL:
(Seleccione uno o más código y registre la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	Cantidad
Fierro 1	
Madera 2	
Aluminio y vidrio 3	
Vidrio 4	
Otro 5 (Especifique)	
TOTAL	

248. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) MAMPARA(S) POR TIPO DE MATERIAL:

(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Si sólo se encuentra en buen estado pase a P250

Continúe con P249

Tipo de Material Estructural	En buen estado (1)	Apolillada(s) u oxidada(s) (2)	Rota(s) o Agrietada(s) (3)	Arqueada(s)/ desnivelada(s) (4)
Fierro 1				
Madera 2				
Aluminio y vidrio 3				
Vidrio 4				
Otro 5				
(Especifique)				
TOTAL				

249. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) MAMPARA(S) POR EL TIPO DE MATERIAL:

(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material Estructural	TOTAL (a+b)	Reparación (a)	Reemplazo (b)
Fierro 1			
Madera 2			
Aluminio y vidrio 3			
Vidrio 4			
Otro 5			
(Especifique)			
TOTAL			

E EMPADRONADOR(A): Verifique que el TOTAL de P249 sea igual al total de P248 columnas (2), (3) y (4).

CHAPA(S)/ CERRADURA(S)

250. ANOTE EL NÚMERO DE PUERTAS/MAMPARAS, SEGÚN CORRESPONDA:

TOTAL DE PUERTA/MAMPARAS CON CHAPAS/CERRADURAS Si es 1 ó más continúe con P251

TOTAL DE PUERTA/MAMPARAS SIN CHAPAS/CERRADURAS Si sólo hay puertas/mamparas sin chapas pase a P253

251. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) CHAPA(S)/ CERRADURA(S) DE LA(S) PUERTA(S)/ MAMPARAS:

(Seleccione el código y registre la cantidad en el recuadro)

CHAPAS/ CERRADURAS	Cantidad
En buen estado 1	
Oxidada(s) 2	
Deteriorada(s) 3	
TOTAL	

PASE A P254

252. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) CHAPA(S)/ CERRADURAS DE LA(S) PUERTA(S) MAMPARAS:

(Seleccione el código y registre la cantidad en el recuadro)

CHAPAS/ CERRADURAS	Cantidad
Reparación 1	
Reemplazo 2	
TOTAL	

F EMPADRONADOR(A): Si P250 total de puertas/ mamparas sin chapas/ cerraduras:

Si es > 0 → CONTINÚE

Si es = 0 → PASE A P254

253. PUERTA(S)/ MAMPARAS QUE NO TIENEN CHAPAS O CERRADURAS:

(Seleccione el código y registre la cantidad en el recuadro)

PUERTAS/ MAMPARAS	Cantidad
Puertas que no tiene chapa(s)/ cerradura(s) y NO requieren 1	
Puertas que no tienen chapa(s)/ cerradura(s) y SI requieren 2	
TOTAL	

VENTANA(S)

254. ANOTE EL NÚMERO DE VENTANA(S) QUE TIENE EL FRONTIS:

TOTAL DE VENTANAS Si hay 1 ó más continúe con P255

TOTAL DE VANOS Si solo hay vano pase a P261

255. CANTIDAD DE VENTANA(S) POR TIPO DE MATERIAL DEL MARCO:

(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material del Marco	Cantidad
Fierro 1	
Madera 2	
Aluminio 3	
Sujetador para vidrio 4	
Otro 5	
(Especifique)	
TOTAL	

256. ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LA(S) VENTANA(S) POR TIPO MATERIAL DEL MARCO:

(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Si sólo se encuentra en buen estado pase a P258.

Continúe con P257

Tipo de Material del Marco	En buen estado (1)	Apolillada(s) u oxidada(s) (2)	Rota(s) o Agrietada(s) (3)	Arqueada(s)/ desnivelada(s) (4)
Fierro 1				
Madera 2				
Aluminio 3				
Sujetador para Vidrio 4				
Otro 5				
(Especifique)				
TOTAL				

257. ACCIÓN QUE REQUIEREN LA(S) VENTANA(S) POR TIPO DE MATERIAL DEL MARCO:

(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro)

Tipo de Material del Marco	TOTAL (a + b)	Reparación (a)	Reemplazo (b)
Fierro 1			
Madera 2			
Aluminio 3			
Sujetador para vidrio 4			
Otro 5			
(Especifique)			
TOTAL			

G EMPADRONADOR(A): Verifique que el TOTAL de P255 sea igual al total de P256 columnas (2), (3) y (4).

H EMPADRONADOR(A): (Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

VIDRIO DE LA(S) VENTANA(S)

258. VIDRIO(S) EN/ LA(S) VENTANA(S) DEL FRONTIS:

1. Número de ventanas con vidrio.....

2. Número de ventanas sin vidrio.....

259. TIPO DE VIDRIO PREDOMINANTE EN LA(S) VENTANA(S) DEL FRONTIS:
(Seleccione solo un código)

Simple..... 1
 Doble 2
 Laminado..... 3
 Templado 4
 Catedral..... 5
 Otro 6
 (Especifique)

260. ESTADO DE CONSERVACIÓN PREDOMINANTE DE LOS VIDRIOS DE LAS VENTANAS DEL FRONTIS:
(Seleccione solo un código)

Presenta roturas o rajaduras.....1
 No presenta roturas o rajaduras.....2

INSTALACIONES ELÉCTRICAS

261. LUMINARIAS EN EL FRONTIS DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA:

Sí tiene 1
 No tiene 2

262. CANTIDAD Y FUNCIONAMIENTO POR TIPO DE LUMINARIAS:
(Seleccione uno o más códigos y registre la cantidad en el recuadro correspondiente)

TIPO DE LUMINARIA	TOTAL (a+b)	Funcionamiento	
		Cuántos funcionan (a)	Cuántos no funcionan (b)
Fluorescentes horizontales 1			
Fluorescentes circulares2			
Bombillos ahorradores3			
Bombillos incandescentes.....4			
Reflectores5			
Otro 6 (Especifique)			
TOTAL			

OBSERVACIONES:

PAGOS DE SERVICIOS BÁSICOS

263. ¿EL CENTRO POBLADO O DISTRITO DONDE SE ENCUENTRA UBICADO LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON EL SERVICIO DE INTERNET?

Sí1 No.....2

264. ¿ACTUALMENTE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA TIENE EL PAGO PENDIENTE POR EL SERVICIO DE:

Tipo de servicio	SI	NO	No sabe	No cuenta con el servicio
a. Agua potable?.....	1	2	3	4
b. Energía eléctrica?.....	1	2	3	4
c. Telefonía?.....	1	2	3	4
d. TV Cable?.....	1	2	3	4
e. Internet?.....	1	2	3	4
f. Otro?..... (Especifique)	1	2	3	4

Si = 1, 2 o 3 continúe P265

Si SOLO 4 PASE A LA SECCIÓN V

265. ¿QUIÉN O QUÉ INSTITUCIÓN ES RESPONSABLE DEL PAGO DEL SERVICIO DE :

Tipo de servicio	La Comisaría	Región Policial	El personal policial	Otro..... (Especifique)
a. Agua potable?.....	1	2	3	4
b. Energía eléctrica?.....	1	2	3	4
c. Telefonía?.....	1	2	3	4
d. TV Cable?.....	1	2	3	4
e. Internet?.....	1	2	3	4
f. Otro?..... (Especifique)	1	2	3	4

SECCIÓN V: AMBIENTES DE LA COMISARÍA
(Información que debe brindar el Jefe de Logística/Administración de la Región Policial)

266. ¿CON QUÉ AMBIENTES CUENTA ACTUALMENTE LA COMISARÍA?
(Seleccione uno o más códigos, según corresponda)

		CONTINÚE CON EL SGTE. ITEM				267. ¿ES DE USO? (Registre solo un código) EXCLUSIVO 1 COMPARTIDO.. 2		
DENOMINACIÓN DEL AMBIENTE		SI	NO	Área mínima (m ²)	Área real del ambiente (m ²)			
ZONA	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD							
ÁREA TECHADA	1. HALL DE ATENCIÓN PÚBLICA			138.20 m²				
	1.1 Sala de espera?	1	2	45.00 m ²		1	2	
	1.2 Prevención e información al público?	1	2	7.00 m ²		1	2	
	1.3 Módulos de atención ciudadana?	1	2	24.00 m ²		1	2	
	1.4 Servicios higiénicos público varones?	1	2	10.00 m ²		1	2	
	1.5 Servicios higiénicos público damas?	1	2	9.00 m ²		1	2	
	1.6 Servicios higiénicos público para personas con discapacidad?	1	2	5.20 m ²		1	2	
	1.7 Depósito de aseo?	1	2	5.00 m ²		1	2	
	1.8 Escaleras?	1	2	33.00 m ²		1	2	
	1.9 Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2	
	ADMINISTRACIÓN							
		2. ADMINISTRACIÓN			91.50 m²			
		2.1 Despacho del comisario?	1	2	16.00 m ²		1	2
		2.2 Dormitorio del comisario?	1	2	14.00 m ²		1	2
		2.3 Servicio higiénico del comisario?	1	2	4.50 m ²		1	2
		2.4 Jefe de la oficina de administración?	1	2	14.00 m ²		1	2
		2.5 Secretaria y mesa de partes?	1	2	16.00 m ²		1	2
		2.6 Radiocomunicaciones?	1	2	8.00 m ²		1	2
		2.7 Armería?	1	2	5.00 m ²		1	2
		2.8 Tópico?	1	2	14.00 m ²		1	2
		2.9 Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2
	POLICIAL							
		3. ORDEN Y SEGURIDAD			52.00 m²			
		3.1 Jefatura de orden y seguridad?	1	2	12.00 m ²		1	2
		3.2 Sección patrullaje motorizado?	1	2	12.00 m ²		1	2
		3.3 sección patrullaje a pie?	1	2	12.00 m ²		1	2
		3.4 Oficina participación ciudadana (OPC)?	1	2	16.00 m ²		1	2
		3.5 Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2
		4. INVESTIGACIÓN POLICIAL			95.00 m²			
		4.1 Sección tránsito?	1	2	12.00 m ²		1	2
		4.2 Sección de la familia?	1	2	18.00 m ²		1	2
		4.3 Sección faltas y contravenciones?	1	2	12.00 m ²		1	2
		4.4 Servicios higiénicos público p/ varones?	1	2	14.00 m ²		1	2
	4.5 Servicios higiénicos público p/ mujeres?	1	2	9.00 m ²		1	2	
	4.6 Sala multiusos (OPC, familia y/o certificado de antecedentes PNP)?	1	2	30.00 m ²		1	2	
	4.7 Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2	
	5. INVESTIGACIÓN CRIMINAL (nuevo código procesal penal)			110.00 m²				
	5.1 Jefatura de investigación?	1	2	12.00 m ²		1	2	
	5.2 Oficina de faltas?	1	2	18.00 m ²		1	2	
	5.3 Grupos operativos?	1	2	24.00 m ²		1	2	
	5.4 Sala de interrogatorio?	1	2	14.00 m ²		1	2	
	5.5 Sala de reconocimiento (estenógrafo)?	1	2	12.00 m ²		1	2	
	5.6 Oficina de apoyo a la justicia (soporte técnico)?	1	2	16.00 m ²		1	2	
	5.7 Sala de retención de menores?	1	2	14.00 m ²		1	2	
	5.8 Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2	

CONTINÚE CON
EL SGTE. ÍTEM

267. ¿ES DE USO?
(Registre solo un
código)
EXCLUSIVO1
COMPARTIDO...2

DENOMINACIÓN DEL AMBIENTE

SI

NO

Área mínima
(m²)

Área real del
ambiente (m²)

APOYO JURÍDICO

6. OPERADORES DE JUSTICIA				12.00 m²			
6.1	Oficina del operador de justicia?	1	2	12.00 m ²		1	2
6.2	Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2

DESCANSO Y ALIMENTACIÓN

7. DORMITORIO DEL PERSONAL				527.50 m²			
7.1	Dormitorio de oficiales superiores?	1	2	15.00 m ²		1	2
7.2	Closet oficiales superiores?	1	2	2.25 m ²		1	2
7.3	Servicio higiénico de oficiales superiores?	1	2	4.50 m ²		1	2
7.4	Dormitorio de oficiales?	1	2	18.00. m ²		1	2
7.5	Servicio higiénico de oficiales?	1	2	9.00 m ²		1	2
7.6	Dormitorio de mujeres oficiales y suboficiales?	1	2	20.00 m ²		1	2
7.7	Closet para mujeres oficiales y suboficiales?	1	2	3.75 m ²		1	2
7.8	Servicio higiénico de mujeres?	1	2	9.00 m ²		1	2
7.9	Dormitorio de suboficiales varones?	1	2	253.00 m ²		1	2
7.10	Servicio higiénico de suboficiales?	1	2	80.00 m ²		1	2
7.11	Cocina?	1	2	18.00 m ²		1	2
7.12	Alacena?	1	2	12.00 m ²		1	2
7.13	Comedor?	1	2	80.00 m ²		1	2
7.14	Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2

DETENCIÓN

8. ÁREA DE DETENCIÓN				32.00 m²			
8.1	Ambiente de detención de varones?	1	2	17.00 m ²		1	2
8.2	Ambiente detención general?	1	2	8.00 m ²		1	2
8.3	Ambiente de detención de mujeres?	1	2	7.00 m ²		1	2
8.4	Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2

SERVICIO Y MANTENIMIENTO

9. SERVICIO Y MANTENIMIENTO				76.00 m²			
9.1	Almacén de la comisaría?	1	2	18.40 m ²		1	2
9.2	Depósito de especies recuperadas?	1	2	36.00 m ²		1	2
9.3	Grupo electrógeno?	1	2	9.00 m ²		1	2
9.4	Cisterna?	1	2	8.00 m ²		1	2
9.5	Tanque elevado?	1	2	5.00 m ²		1	2
9.6	Otros?..... (Especifique)	1	2			1	2

ÁREA LIBRE E INFRAESTRUCTURA COMPLEMENTARIA

ÁREA EXTERIORES	10.1	Patio de formación?	1	2	200.00 m ²		1	2
	10.2	Estacionamiento (20 vehículos)?	1	2	360.00 m ²		1	2
	10.3	Rampas peatonales?	1	2			1	2
	10.4	Losa deportiva?	1	2			1	2
	Total áreas exteriores					560.00 m ²		

OBSERVACIONES:

CONTINÚE CON
EL SGTE. ITEM267A ¿ES DE USO
(Registre solo un
código)
EXCLUSIVO?...1
COMPARTIDO?...2

DENOMINACIÓN DEL AMBIENTE

SI NO Área mínima
(m²) Área real del
ambiente (m²) Nº de
personas

DENOMINACIÓN DEL AMBIENTE			SI	NO	Área mínima (m ²)	Área real del ambiente (m ²)	Nº de personas	267A ¿ES DE USO (Registre solo un código) EXCLUSIVO?...1 COMPARTIDO?...2
5. DEPARTAMENTO/ EQUIPO DE HOMICIDIOS					45.00 m²			
5.1	Jefatura?		1	2	10.00 m ²			1 2
5.2	Grupos operativos?		1	2	35.00 m ²			1 2
5.3	Otros?..... (especifique)							
6. DEPARTAMENTO/ EQUIPO DE ESTAFAS					34.50 m²			
6.1	Jefatura?		1	2	10.00 m ²			1 2
6.2	Grupos operativos?		1	2	24.50 m ²			1 2
6.3	Otros?..... (Especifique)							
7. DEPARTAMENTO/ EQUIPO DE TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS					38.00 m²			
7.1	Jefatura?		1	2	10.00 m ²			1 2
7.2	Grupos operativos?		1	2	28.00 m ²			1 2
7.3	Otros?..... (Especifique)		1	2	0			1 2
INDAGACIÓN								
8. NUEVO CÓDIGO PROCESAL PENAL					124.00 m²			
8.1	Sala de interrogatorio?		1	2	18.00 m ²			1 2
8.2	Sala de identificación?		1	2	20.00 m ²			1 2
8.3	Sala de reconocimiento?		1	2	16.00 m ²			1 2
8.4	Sala de operadores de justicia?		1	2	14.00 m ²			1 2
8.5	Sala de retención de menores?		1	2	16.00 m ²			1 2
8.6	Sala general de detención varones?		1	2	16.00 m ²			1 2
8.7	Sala general de detención mujeres?		1	2	14.00 m ²			1 2
8.8	Ambiente individual p/ varones?		1	2	4.50 m ²			1 2
8.9	Ambiente individual p/ mujeres?		1	2	4.50 m ²			1 2
8.10	Ambiente de aseo?		1	2	1.00 m ²			1 2
8.11	Otros?..... (Especifique)							
DESCANSO								
9. DORMITORIO DEL PERSONAL					237.00 m²			
9.1	Dormitorio de oficiales varones?		1	2	15.00 m ²			1 2
9.2	Servicios higiénicos Oficiales varones?		1	2	4.50 m ²			1 2
9.3	Dormitorio de oficiales mujeres?		1	2	17.50 m ²			1 2
9.4	Servicios higiénicos Oficiales mujeres?		1	2	12.00 m ²			1 2
9.5	Dormitorio de suboficiales varones?		1	2	90.00 m ²			1 2
9.6	Servicios higiénicos Suboficiales varones?		1	2	36.00 m ²			1 2
9.7	Dormitorio de suboficiales mujeres?		1	2	38.00 m ²			1 2
9.8	Servicios higiénicos Suboficiales mujeres?		1	2	24.00 m ²			1 2
9.9	Otros?..... (Especifique)							
ALIMENTACIÓN								
10. ZONA DE ALIMENTACIÓN					90.00 m²			
10.1	Comedor?		1	2	56.00 m ²			1 2
10.2	Cocina?		1	2	18.00 m ²			1 2
10.3	Alacena?		1	2	7.00 m ²			1 2

CAPÍTULO 300. EQUIPAMIENTO, COMUNICACIONES Y MOBILIARIO

SECCIÓN I: EQUIPOS Y SERVICIOS DE COMUNICACIÓN Seleccione el código y registre la cantidad en cada caso.

(Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

301. ¿LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON LÍNEAS TELEFÓNICAS FIJAS?			SI1		NO2		¿CUÁNTAS? <input style="width: 50px;" type="text"/>	
302. ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON:	CANTIDAD, TENENCIA Y OPERATIVIDAD DE EQUIPOS PROPIOS DE COMUNICACIÓN							306. ¿CUÁNTOS(AS) SON DEL PERSONAL POLICIAL (Prestados) (e)
	Pase al siguiente equipo	303. TOTAL DE EQUIPOS COMUNICACIÓN (a+b+c+d)		304. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA Y ESTÁN:		305. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE OTRA PROCEDENCIA (CEDIDOS/DONADOS PERMANENTEMENTE) Y ESTÁN:		
		Si	No	OPERATIVOS? (a)	INOPERATIVOS? (b)	OPERATIVOS? (c)	INOPERATIVOS? (d)	
1. Teléfono fijo?	1	2						
2. Telefax?	1	2						
3. Radio fijo (base)?	1	2						
4. Radio móvil?	1	2						
5. Radio portátil?	1	2						
6. Teléfono satelital?	1	2						
7. Equipo de GPS?	1	2						
8. RPM?	1	2						
9. RPC?	1	2						
10. Nextel?	1	2						
11. Otro? _____ (Especifique)	1	2						

SI TODOS SON 2 (NO) PASE A LA SECCIÓN II

SECCIÓN II: EQUIPOS INFORMÁTICOS Seleccione el código y registre la cantidad en cada caso.

(Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

307. ¿LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON:			CANTIDAD, TENENCIA Y OPERATIVIDAD DE EQUIPOS PROPIOS INFORMÁTICOS				311. ¿CUÁNTOS(AS) SON DEL PERSONAL POLICIAL? (Prestados) (e)	312. ¿CUÁNTOS DE ESTOS EQUIPOS ESTÁN CONECTADOS A RED LOCAL?
Pase al siguiente equipo	308. TOTAL DE EQUIPOS INFORMÁTICOS (a+b+c+d)		309. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA Y ESTÁN:		310. ¿CUÁNTOS(AS) SON DE OTRA PROCEDENCIA (CEDIDOS/DONADOS PERMANENTEMENTE) Y ESTÁN:			
	Si	No	OPERATIVOS? (a)	INOPERATIVOS? (b)	OPERATIVOS? (c)	INOPERATIVOS? (d)		
	1. Computadora?.....	1	2					
2. Laptop/ Notebook?	1	2						
3. Impresora?	1	2						
4. Escáner?	1	2						
5. Proyector?	1	2						
6. Fotocopiadora?	1	2						
7. Multifuncional?	1	2						
8. Otro? _____ (Especifique)	1	2						

SI TODOS SON 2 (NO) PASE AL SECCIÓN IV

SECCIÓN IV: ACCESO A SISTEMAS DE INFORMACIÓN (Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON ACCESO A INFORMACIÓN DE:	325. ¿TIENE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE DATOS DE LA/ LOS		326. ¿A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO TIENE ACCESO? <small>(Registre uno o más códigos de acuerdo a la información clasificada)</small>
	Si	No	Código
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">PASE A LA SGTE. INFORMACIÓN</div> ↓		Internet 1 Intranet 2 Información contenida en un CD, DVD ó en la PC 3 A través de otras instituciones 4 Otro 5 (Especifique)
1) RENIEC?	1	2	
2) Requisitorias Policiales?	1	2	
3) Requisitorias de Vehículos?	1	2	
4) Registros Públicos?	1	2	
5) Procesos Judiciales?	1	2	
6) Sistema de Denuncias Policiales?	1	2	
7) Antecedentes Penales?	1	2	
8) Movimiento migratorio?	1	2	
9) Otro? _____ (Especifique)	1	2	

↑ SI TODOS SON 2 (NO) PASE A SECCIÓN V

SECCIÓN V: REGISTROS ADMINISTRATIVOS (Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

<p>327. ¿PARA EL REGISTRO DE LAS DENUNCIAS, LA COMISARÍA CUENTA CON EL SISTEMA DE DENUNCIAS POLICIALES (SIDPOL)?</p> <p>Sí 1 No 2 → PASE A P329</p>	<p>329A ¿CON QUÉ REGISTROS ADMINISTRATIVOS CUENTA LA UNIDAD ESPECIALIZADA? (Seleccione uno o más códigos)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">330A. EL REGISTRO ES:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Manual?</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>Digital?</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Libro de ocurrencias de accidentes de tránsito? 1</p> <p>Libro de denuncias de transferidos o referidos? 2</p> <p>Libro de denuncias directas 3</p> <p>Libro de denuncias reservadas? 4</p> <p>Libro de registros de hoja de trámite/pedidos? 5</p> <p>Registro de detenidos? 6</p> <p>Libro de actas fiscales? 7</p> <p>Otro? _____ 8 (Especifique)</p>	330A. EL REGISTRO ES:		Manual?	1	Digital?	2
330A. EL REGISTRO ES:							
Manual?	1						
Digital?	2						
<p>327A ¿LA UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON ALGÚN SISTEMA DE DENUNCIAS POLICIALES (SIDPOL U OTROS)?</p> <p>Sí 1 No 2</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">330. EL REGISTRO ES:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Manual?</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>Digital?</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Libro de ocurrencias de accidentes de tránsito? 1</p> <p>Libro de denuncias directas? 2</p> <p>Libro de denuncias reservadas? 3</p> <p>Registro de Operativos (Notas informativas)? 4</p> <p>Relación de servicios de patrullajes? 5</p> <p>Otro? _____ 6 (Especifique)</p>	330. EL REGISTRO ES:		Manual?	1	Digital?	2
330. EL REGISTRO ES:							
Manual?	1						
Digital?	2						
<p>328. ¿DESDE QUE FECHA INICIÓ EL REGISTRO EN EL SIDPOL?</p> <p>Fecha: ... Día / Mes / Año 1</p> <p>Aún no se inicia el registro en el SIDPOL 2</p>	<p>331. ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON UN MAPA DE DELITOS O UN MAPA DE INCIDENCIA DELICTIVA?</p> <p>Sí 1 No 2</p>						

CAPÍTULO 400. FUNCIONAMIENTO Y SEGURIDAD

SECCIÓN I: CUMPLIMIENTO DE DIRECTIVAS Y FUNCIONALIDAD (Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración y por Observación)

401. ¿PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO Y OPERATIVIDAD, LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON: (Seleccione el código que corresponda)

	Si	No
a) Espacio e instalaciones para atender al público que llega para reportar delitos o para hacer otras peticiones?	1	2
b) Información disponible sobre trámites que se realizan en la comisaría/Unidad Especializada para el público?	1	2
c) Condiciones para que las víctimas o testigos identifiquen a detenidos sin ser vistos (por ejemplo, salas con vidrio-espejos, cuartos con agujeros pequeños que sólo permiten visión unidireccional, sistemas de video, cámaras de Gesell)?	1	2
d) Disponibilidad de instalaciones para entrevistar a víctimas y testigos de delitos en los casos que requieren privacidad (por ejemplo, violencia doméstica, agresiones de parejas)?	1	2
e) Disponibilidad de servicios para que las personas con discapacidad física (temporal o permanente) puedan acceder a la comisaría/ Unidad Especializada (por ejemplo, rampas para las escaleras, puertas más anchas)?	1	2
f) Área de detención con acceso restringido al público (sala de detención)?	1	2
g) Sala de retención que puede controlarse a simple vista?	1	2
h) Calabozos que pueden ser controlados a simple vista?	1	2
i) Control visual y circulación limitada para las personas ajenas a la instalación policial?	1	2
j) Dormitorios del personal policial sin vanos (parte de los muros que no tienen apoyo para techo o bóveda)?	1	2
k) Requisitos para trámites visibles. Panel de orientación al público (cartillas, afiches, etc.)?	1	2
l) Extintores operativos?	1	2
m) Alcohóímetros (operativos)?	1	2
n) Velocímetros (operativos)?	1	2
o) Generador eléctrico (grupo electrógeno operativo)?	1	2
p) Sala de interrogatorios?	1	2
q) Sala de reuniones?	1	2

OBSERVACIÓN DIRECTA

LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA ESTÁ/ TIENE:	Si	No
r) Ubicada en esquina (incluyendo cuadra separada)	1	2
s) Área de retiro frontal	1	2
t) Losa deportiva	1	2
u) Zona de parqueo (estacionamiento)	1	2
v) Ventanas corredizas y vidrios de tipo catedral en la fachada	1	2
w) Letrero visible de identificación de la Comisaría/ Unidad Especializada	1	2
x) Señalización de seguridad (Salidas, extintores, zonas seguras en caso de sismo)	1	2
y) Señalización para áreas de la Comisaría/ Unidad Especializada	1	2
z) Rampa para personas con discapacidad	1	2
aa) Ambientes exteriores	1	2
bb) Patio de formación del personal policial (exclusivo de la Comisaría/ Unidad Especializada)	1	2
cc) Cerco perimétrico	1	2
dd) Estacionamiento vehicular	1	2
ee) Tanque de agua elevado	1	2
ff) Cisterna	1	2

OBSERVACIONES:

SECCIÓN II: INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD

(Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

402. EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES DE A, ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA SOLICITÓ LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES?

Sí..... 1 No.....2 → **PASE A P407**

403. ¿EL INSPECTOR EN INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES, VINO A REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?

Sí..... 1 No.....2 → **PASE A SECCIÓN III**

404. ¿LE ENTREGARON EL CERTIFICADO VIGENTE DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES?

Sí..... 1 No.....2
↓
PASE A P406

405. ¿CUÁL ES LA FECHA DE EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES?

Fecha:/...../.....
Día Mes Año
} **PASE A SECCIÓN III**
Solicite el informe de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones.

406. ¿POR QUÉ RAZÓN NO LE ENTREGARON EL CERTIFICADO? (Seleccione solo un código)

Fue declarada inhabitable total 1
Fue declarada inhabitable parcial 2
Fue declarada en alto riesgo 3
Se encuentra en trámite 4
Otro 5
(Especifique)

} **PASE A SECCIÓN III**

407. ¿POR QUÉ RAZÓN NO SE SOLICITÓ LA INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES? (Seleccione uno o más códigos)

Desconocimiento 1
No existe autoridad que lo emita 2
No se cuenta con la documentación requerida para ello (planos actualizados) 3
No se puede cubrir el costo 4
Fue observado en la última inspección 5
Aún está vigente el certificado 6
Otro 7
(Especifique)

SECCIÓN III: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN

(Información que debe brindar el Jefe de Logística o Jefe de Administración)

408. ¿EN EL PRESENTE AÑO, ¿FORMULARON EL PLAN DE DEFENSA Y SEGURIDAD DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?

Sí..... 1 No..... 2

409. EN EL PRESENTE AÑO, ¿EFECTUARON SIMULACROS DEL PLAN DE SEGURIDAD DE LA COMISARÍA/UNIDAD ESPECIALIZADA?

Sí..... 1 No..... 2

410. ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON PLANES OPERATIVOS DE EMERGENCIA?

Sí..... 1
No.....2 → **PASE A P412**

411. ¿CON QUÉ PLANES OPERATIVOS DE EMERGENCIA CUENTA? (Seleccione uno o más códigos y registre el año a cuatro dígitos en los recuadro respectivos)

	Año que fue elaborado	Año de actualización
¿Plan de contingencia ante sismos? 1		
¿Plan de contingencia ante incendios? 2		
¿Plan de contingencia ante desastres naturales (inundación, deslizamiento, etc.)? 3		
¿Otro? 4 (Especifique)		

412. DURANTE LOS ÚLTIMOS 12 MESES DE..... 2015 A DEL PRESENTE AÑO ¿LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA CUENTA CON PLANES DE SEGURIDAD CIVIL EN EDIFICACIONES? (para evitar daño a la población)

Sí..... 1
No.....2 → **PASE A CAPÍTULO 500**

413. ¿CON QUÉ PLANES DE SEGURIDAD CIVIL EN EDIFICACIONES CUENTA? (Seleccione uno o más códigos y registre el año a cuatro dígitos en los recuadro respectivos)

	Año que fue elaborado	Año de actualización
¿Planes de evacuación? 1		
¿Plan de prevención de accidentes? 2		
¿Plan de prevención y control de incendios? 3		
¿Plan de protección patrimonial? 4		
¿Otro? 5 (Especifique)		

CAPÍTULO 500. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA

SECCIÓN I: INFORMACIÓN MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

(Información que debe brindar el Comisario, Jefe de la Unidad Especializada, Jefe de Logística o Jefe de Administración)

<p>501. EN EL PRESENTE AÑO ¿RECIBIÓ LA VISITA DE UN EQUIPO TÉCNICO PARA EVALUAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?</p> <p>Sí1 No2</p>	<p>505. ¿EN EL PRESENTE AÑO, QUÉ ACCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO HAN REALIZADO EN SU COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 80%;">A. MANTENIMIENTO PREVENTIVO</th> <th style="width: 10%;">Si</th> <th style="width: 10%;">No</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>a) Pintado de muros, tabiques y cielo raso?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>b) Pintado de carpintería de madera y/o metal?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>c) Reposición de accesorios, aparatos y luminarias eléctricas?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>d) Mantenimiento y reposición de accesorios, aparatos y conexiones sanitarias de agua y desagüe?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>e) Refacción y/o reposición de cerrajería?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>f) Reposición de vidrios y/o espejos?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>g) Limpieza y desinfección de tanques y reservorios de agua potable?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>h) Arreglo de puertas y ventanas?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>i) Arreglo de cerraduras?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>j) Mantenimiento y mejoramiento de jardines?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>k) Otro? _____ (Especifique)</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 80%;">B. MANTENIMIENTO CORRECTIVO</th> <th style="width: 10%;">Si</th> <th style="width: 10%;">No</th> </tr> <tr><td>a) Reparación y/o cambio de redes sanitarias?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>b) Reparación y/o cambio de componentes eléctricos?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>c) Renovación de grifería, aparatos y accesorios sanitarios?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>d) Cambio de zócalos y enchapes?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>e) Reparación, reforzamiento y construcción de estructuras?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>f) Reparación y/o cambio de coberturas?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>g) Reparación y/o cambio de pisos?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>h) Renovación de vidrios y/o espejos?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>i) Reparación de tanques y reservorios de agua potable?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>j) Remplazo de puertas y ventanas?</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td>k) Otro? _____ (Especifique)</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td></tr> </tbody> </table>	A. MANTENIMIENTO PREVENTIVO	Si	No	a) Pintado de muros, tabiques y cielo raso?	1	2	b) Pintado de carpintería de madera y/o metal?	1	2	c) Reposición de accesorios, aparatos y luminarias eléctricas?	1	2	d) Mantenimiento y reposición de accesorios, aparatos y conexiones sanitarias de agua y desagüe?	1	2	e) Refacción y/o reposición de cerrajería?	1	2	f) Reposición de vidrios y/o espejos?	1	2	g) Limpieza y desinfección de tanques y reservorios de agua potable?	1	2	h) Arreglo de puertas y ventanas?	1	2	i) Arreglo de cerraduras?	1	2	j) Mantenimiento y mejoramiento de jardines?	1	2	k) Otro? _____ (Especifique)	1	2	B. MANTENIMIENTO CORRECTIVO	Si	No	a) Reparación y/o cambio de redes sanitarias?	1	2	b) Reparación y/o cambio de componentes eléctricos?	1	2	c) Renovación de grifería, aparatos y accesorios sanitarios?	1	2	d) Cambio de zócalos y enchapes?	1	2	e) Reparación, reforzamiento y construcción de estructuras?	1	2	f) Reparación y/o cambio de coberturas?	1	2	g) Reparación y/o cambio de pisos?	1	2	h) Renovación de vidrios y/o espejos?	1	2	i) Reparación de tanques y reservorios de agua potable?	1	2	j) Remplazo de puertas y ventanas?	1	2	k) Otro? _____ (Especifique)	1	2
A. MANTENIMIENTO PREVENTIVO	Si	No																																																																							
a) Pintado de muros, tabiques y cielo raso?	1	2																																																																							
b) Pintado de carpintería de madera y/o metal?	1	2																																																																							
c) Reposición de accesorios, aparatos y luminarias eléctricas?	1	2																																																																							
d) Mantenimiento y reposición de accesorios, aparatos y conexiones sanitarias de agua y desagüe?	1	2																																																																							
e) Refacción y/o reposición de cerrajería?	1	2																																																																							
f) Reposición de vidrios y/o espejos?	1	2																																																																							
g) Limpieza y desinfección de tanques y reservorios de agua potable?	1	2																																																																							
h) Arreglo de puertas y ventanas?	1	2																																																																							
i) Arreglo de cerraduras?	1	2																																																																							
j) Mantenimiento y mejoramiento de jardines?	1	2																																																																							
k) Otro? _____ (Especifique)	1	2																																																																							
B. MANTENIMIENTO CORRECTIVO	Si	No																																																																							
a) Reparación y/o cambio de redes sanitarias?	1	2																																																																							
b) Reparación y/o cambio de componentes eléctricos?	1	2																																																																							
c) Renovación de grifería, aparatos y accesorios sanitarios?	1	2																																																																							
d) Cambio de zócalos y enchapes?	1	2																																																																							
e) Reparación, reforzamiento y construcción de estructuras?	1	2																																																																							
f) Reparación y/o cambio de coberturas?	1	2																																																																							
g) Reparación y/o cambio de pisos?	1	2																																																																							
h) Renovación de vidrios y/o espejos?	1	2																																																																							
i) Reparación de tanques y reservorios de agua potable?	1	2																																																																							
j) Remplazo de puertas y ventanas?	1	2																																																																							
k) Otro? _____ (Especifique)	1	2																																																																							
<p>502. ¿TIENE CONOCIMIENTO QUE SE HA PROGRAMADO ACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA EN LOS SIGUIENTES MESES?</p> <p>Sí1 No2</p>																																																																									
<p>503. EN EL PRESENTE AÑO ¿SE HA EJECUTADO ALGUNA ACCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?</p> <p>Sí1 No2</p> <div style="display: flex; align-items: center; margin-left: 150px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Para Comisarías Pase CAP. 600.</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">Para UJ.EE Fin del Registro.</div> </div>																																																																									
<p>504. ¿EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO REALIZADO EN EL PRESENTE AÑO, HA PERMITIDO RESOLVER LA PROBLEMÁTICA DE INFRAESTRUCTURA DE LA COMISARÍA/ UNIDAD ESPECIALIZADA?</p> <p>Si totalmente..... 1</p> <p>Si parcialmente.....2</p> <p>No ha resuelto el problema 3</p> <p>Otro _____ 4 (Especifique)</p>																																																																									

OBSERVACIONES:

CAPITULO 600: PROGRAMAS DE PREVENCIÓN, SEGURIDAD CIUDADANA, SERENAZGO Y PATRULLAJE, ARTICULACIÓN TERRITORIAL, OPERATIVOS E IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO CÓDIGO PROCESAL PENAL EN LAS COMISARÍAS

SECCIÓN I: SEGURIDAD CIUDADANA (Información que debe brindar el responsable de la Oficina de Participación Ciudadana - OPC)																									
<p>601. ¿EN EL PRESENTE AÑO EL COMISARIO INTEGRA EL COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA?</p> <p>Sí.....1 No.....2 → PASE A P610</p>	<p>608. ¿EN EL MARCO DE DICHAS CONSULTAS CIUDADANAS EL COMISARIO HA RENDIDO CUENTAS DE SU LABOR?</p> <p>Sí.....1 No.....2</p>																								
<p>602. ¿DENTRO DE ESTE COMITÉ HAN ELABORADO EL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA?</p> <p>Sí.....1 No.....2 → PASE A P610</p>	<p>609. ¿EN EL PRESENTE AÑO EL COMISARIO HA BRINDADO INFORMACIÓN AL GERENTE DE SEGURIDAD CIUDADANA O EL QUE HAGA SUS VECES, PARA LA FORMULACIÓN DEL “MAPA DE RIESGO”?</p> <p>Sí.....1 No.....2</p>																								
<p>603. ¿EN EL PRESENTE AÑO EL COMISARIO HA PARTICIPADO EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA?</p> <p>Sí.....1 No.....2</p>	<p>SECCIÓN II: PATRULLAJE POLICIAL (Información que debe brindar el responsable de Patrullaje Motorizado)</p>																								
<p>604. ¿EN EL PRESENTE AÑO HUBO REUNIONES DEL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA?</p> <p>Sí.....1 No.....2 → PASE A P609</p>	<p>610. ¿ACTUALMENTE REALIZA PATRULLAJE POLICIAL?</p> <p>Sí.....1 No.....2 → PASE A P618</p>																								
<p>605. EN EL PRESENTE AÑO ¿CUÁNTAS REUNIONES TUVO EL COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA Y A CUÁNTAS DE ESTAS REUNIONES ASISTIÓ EL COMISARIO?</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">Año 2016</p> <p>1. Total de reuniones </p> <p>2. N° de reuniones a las que asistió el comisario </p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">611. ¿EN QUÉ TURNOS?</th> <th style="width: 50%;">612. MODALIDAD DE PATRULLAJE</th> <th style="width: 25%;">613. CANTIDAD DE ACCIONES DE PATRULLAJE AL MES (Promedio)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="vertical-align: top;">Mañana..... 1</td> <td>1. A pie</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Motorizado</td> <td>Automóvil21 Moto lineal.....22</td> </tr> <tr> <td>3. Otro</td> <td>(Especifique)</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="vertical-align: top;">Tarde..... 2</td> <td>1. A pie</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Motorizado</td> <td>Automóvil21 Moto lineal.....22</td> </tr> <tr> <td>3. Otro</td> <td>(Especifique)</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="vertical-align: top;">Noche..... 3</td> <td>1. A pie</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Motorizado</td> <td>Automóvil21 Moto lineal.....22</td> </tr> <tr> <td>3. Otro</td> <td>(Especifique)</td> </tr> </tbody> </table>	611. ¿EN QUÉ TURNOS?	612. MODALIDAD DE PATRULLAJE	613. CANTIDAD DE ACCIONES DE PATRULLAJE AL MES (Promedio)	Mañana..... 1	1. A pie		2. Motorizado	Automóvil21 Moto lineal.....22	3. Otro	(Especifique)	Tarde..... 2	1. A pie		2. Motorizado	Automóvil21 Moto lineal.....22	3. Otro	(Especifique)	Noche..... 3	1. A pie		2. Motorizado	Automóvil21 Moto lineal.....22	3. Otro	(Especifique)
611. ¿EN QUÉ TURNOS?	612. MODALIDAD DE PATRULLAJE	613. CANTIDAD DE ACCIONES DE PATRULLAJE AL MES (Promedio)																							
Mañana..... 1	1. A pie																								
	2. Motorizado	Automóvil21 Moto lineal.....22																							
	3. Otro	(Especifique)																							
Tarde..... 2	1. A pie																								
	2. Motorizado	Automóvil21 Moto lineal.....22																							
	3. Otro	(Especifique)																							
Noche..... 3	1. A pie																								
	2. Motorizado	Automóvil21 Moto lineal.....22																							
	3. Otro	(Especifique)																							
<p>606. ¿EN EL PRESENTE AÑO EL COMITÉ DE SEGURIDAD CIUDADANA HA REALIZADO CONSULTAS CIUDADANAS?</p> <p>Sí.....1 No.....2 → PASE A P609</p> <p>¿Cuántas? </p>	<p>614. EN EL PRESENTE AÑO ¿EL COMISARIO HA FORMULADO EL PLAN DE PATRULLAJE POLICIAL?</p> <p>Sí.....1 No.....2</p>																								
<p>607. ¿EN DICHAS CONSULTAS CIUDADANAS EL COMISARIO HA PARTICIPADO?</p> <p>Sí.....1 No.....2 → PASE A P609</p> <p>¿Cuántas? </p>	<p>615. EN EL PRESENTE AÑO ¿DE CUÁNTOS SECTORES DE PATRULLAJE POLICIAL CONFORMA LA JURISDICCIÓN DE LA COMISARÍA?</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Total de sectores de patrullaje</p>																								

616. ¿LOS SECTORES DE PATRULLAJE POLICIAL DE LA JURISDICCIÓN DE LA COMISARÍA RESPONDE A LA GUIA METODOLÓGICA PARA EL DISEÑO DE SECTORES?
 Sí.....1 No.....2

617. INDIQUE LA CANTIDAD PROMEDIO DIARIO DE SECTORES PATRULLADOS

 Promedio de sectores patrullados

SECCIÓN III: SERENAZGO Y PATRULLAJE INTEGRADO (Información que debe brindar el Comisario/ Facilitador)

618. ¿ACTUALMENTE EXISTE SERENAZGO EN EL DISTRITO?
 Sí.....1 No.....2 → **PASE A LA SECCIÓN IV**

619. ¿ACTUALMENTE REALIZAN PATRULLAJE INTEGRADO, EN COORDINACIÓN CON SERENAZGO DEL DISTRITO?
 Sí.....1 No.....2 → **PASE A LA SECCIÓN IV**

620. ¿EN QUÉ TURNOS?	621. MODALIDAD DE PATRULLAJE	622. CANTIDAD DE ACCIONES DE PATRULLAJE INTEGRADO AL MES (Promedio)
Mañana 1	1. A pie.....	
	2. Motorizado	Automóvil..... 21 Moto lineal..... 22
	3. Otro..... (Especifique)	
Tarde..... 2	1. A pie.....	
	2. Motorizado	Automóvil..... 21 Moto lineal..... 22
	3. Otro..... (Especifique)	
Noche..... 3	1. A pie.....	
	2. Motorizado	Automóvil..... 21 Moto lineal..... 22
	3. Otro..... (Especifique)	

623. ¿EN EL PRESENTE AÑO EL COMISARIO EN COORDINACIÓN CON EL GERENTE DE SEGURIDAD CIUDADANA O EL QUE HAGA SUS VECES, HAN FORMULADO EL PLAN DE PATRULLAJE INTEGRADO?
 Sí.....1 No.....2 → **PASE A P625**

624. ¿ESTE PLAN DE PATRULLAJE INTEGRADO FUE VISADO POR EL COMISARIO Y GERENTE DE SEGURIDAD CIUDADANA O EL QUE HAGA SUS VECES?
 Sí.....1 No.....2

625. INDIQUE LA CANTIDAD PROMEDIO DIARIO DE SECTORES PATRULLADOS EN LA MODALIDAD DE PATRULLAJE INTEGRADO

 Promedio de sectores patrullados

626. ¿LA MUNICIPALIDAD DE LA JURISDICCIÓN OTORGA AL COMISARIO EL “LIDERAZGO OPERATIVO” EN LA EJECUCIÓN DEL PATRULLAJE INTEGRADO?
 Sí.....1 No.....2

OBSERVACIONES:

SECCIÓN VII: PROGRAMAS DE PREVENCIÓN REALIZADAS POR LA COMISARÍA
(Información que debe brindar el responsable de la Oficina de Participación Ciudadana de la Comisaría - OPC)

649. ¿TIENE IMPLEMENTADA LA COMISARÍA UNA OFICINA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (OPC)?
Sí.....1 No.....2 → **PASE A P660**

650. ¿EFECTUARON PROGRAMAS DE PREVENCIÓN COMUNITARIA?
Sí.....1 No.....2 → **PASE A P660**

651. EN EL PRESENTE AÑO SE HAN IMPLEMENTADO LOS SIGUIENTES PROGRAMAS DE PREVENCIÓN SOCIAL:	652. ¿CUÁNTOS PROGRAMAS DE PREVENCIÓN FUERON RECONOCIDOS?:		653. ¿CUÁNTAS PERSONAS INTEGRAN?	654. ¿CUÁNTOS PROGRAMAS DE PREVENCIÓN FUERON ATENDIDOS POR LA REGIÓN O UNIDAD EJECUTORA?
	SI	NO		
a. Juntas vecinales	1	2		
b. Clubes de menores	1	2		
c. Policía escolar	1	2		
d. Brigada de autoprotección escolar (BAPES)	1	2		
e. Red de cooperantes para la seguridad ciudadana.....	1	2		
f. Patrulla juvenil	1	2		
g. Otros (Especifique)	1	2		

ACCIONES DE PREVENCIÓN QUE COMPRENDE EL PROGRAMA
JUNTAS VECINALES: (Rondas mixtas, Charlas de prevención a vecinos, Trabajo comunitario).
CLUBES DE MENORES: (Deportivas, Culturales, Artísticas).
POLICIA ESCOLAR: (Número de instituciones educativas con policía escolar).
BRIGADAS DE AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR: (Número de instituciones educativas con BAPES).
RED COOPERANTES: (Nº de informaciones brindada a la PNP).
PATRULLA JUVENIL: (Nº de patrullas juveniles que desarrollan actividades laborales).

Solo si en la pregunta 651 _ a, seleccionó 1 continúe con las siguientes preguntas

655. ¿CUÁNTAS JUNTAS VECINALES ESTÁN.....	656. ¿CUÁL ES EL TOTAL DE INTEGRANTES DE LAS JUNTAS VECINALES ACTIVAS?
a. Activas?	
b. Inactivas?	
TOTAL	

Sólo si en la pregunta 651 _ e, seleccionó 1 continúe con las siguientes preguntas

657. EL TIPO DE RED DE COOPERANTES QUE TIENEN ORGANIZADOS SON:	658. ¿CUÁL ES EL NÚMERO DE EMPRESAS REGISTRADAS?		659. ¿CUÁL ES EL NÚMERO DE PERSONAS REGISTRADAS?
	SI	NO	
a. ¿Taxista?	1	2	
b. ¿Moto taxistas?	1	2	
c. ¿Cambistas?	1	2	
d. ¿Controladores y/o llenadores de vehículos de transporte público? ..	1	2	
e. ¿Puestos de comerciantes?	1	2	
f. ¿Cuidadores de vehículos?	1	2	
g. ¿Otros? (Especifique)	1	2	

SECCIÓN VIII: NÚMERO DE OPERATIVOS/ INTERVENCIÓNES REALIZADOS EN LA JURISDICCIÓN DE LA COMISARÍA
(Información que debe brindar el Jefe de Operación policial/ Estadístico)

660. EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES, DE 2015 A DEL PRESENTE AÑO ¿CUÁL ES EL TOTAL DE BANDAS DELINCUENCIALES CAPTURADAS EN SU JURISDICCIÓN POLICIAL?

Nº de bandas delinCUenciales

661. ¿CUÁL ES EL PROMEDIO DIARIO DE PERSONAS INTERVENIDAS POR EL PERSONAL DE LA COMISARÍA?

Promedio de intervenidos

662. EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES DE 2015 A DEL PRESENTE AÑO ¿CUÁL ES EL NÚMERO TOTAL DE INTERVENIDOS PUESTOS A DISPOSICIÓN DEL MINISTERIO PÚBLICO?

Nº de intervenidos

663. EN LOS ÚLTIMOS 12 MESES DE 2015 A DEL PRESENTE AÑO ¿CUÁL ES EL NÚMERO TOTAL DE INTERVENIDOS PUESTOS A DISPOSICIÓN DEL PODER JUDICIAL?

Nº de intervenidos

664. ¿EN LOS ULTIMOS 12 MESES LOS OPERATIVOS REALIZADOS POR LA COMISARÍA SON:

OPERATIVOS	SI	NO	Cantidad de operativos realizados	
			Programados	Inopinados
a. Tráfico ilícito de drogas (Cordillera blanca)?	1	2		
b. Rastillo?	1	2		
c. Proxenetismo?	1	2		
d. Destello?	1	2		
e. Reten?	1	2		
f. Lucero?	1	2		
g. Contrabando?	1	2		
h. Seguridad vial?	1	2		
i. Bloqueo y saturación?	1	2		
j. Barras bravas?	1	2		
k. Seguridad ciudadana?	1	2		
l. Pandillaje?	1	2		
m. Pirotécnico?	1	2		
n. Escolaridad?	1	2		
o. Pasajero seguro?	1	2		
p. Ladrillo?	1	2		
q. Contraterrorismo?	1	2		
r. Verano?	1	2		
s. Otros? (Especifique)	1	2		

OBSERVACIONES:

CALENDARIO 2016**JULIO**

D	L	M	M	J	V	S
31					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

AGOSTO

D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

SETIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE

D	L	M	M	J	V	S
30	31					1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

NOVIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DICIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

CALENDARIO 2017**ENERO**

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRERO

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

MARZO

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

ABRIL

D	L	M	M	J	V	S
30						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

MAYO

D	L	M	M	J	V	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

JUNIO

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	